**Инструкции по заполнению декларации о характеристиках объекта**

**Недвижимости**

Перед заполнением декларации, вам необходимо скачать декларацию.

Декларация может быть заполнена, как на компьютере, так и вручную. В случае

предоставления декларации на бумажном носителе, каждый лист необходимо

заверить собственноручной подписью заявителя или его представителя. После

заполнения и подписания подать декларацию в КГБУ «Хабкрайкадастр» можно

одним из удобных для Вас способов:

- лично по адресу: г.Хабаровск, ул.Воронежская, 47А (Бизнес Центр «ОПОРА»), 7

этаж, окно №1,2 или приемная;

- почтой по адресу: 680022, г.Хабаровск, ул.Воронежская, 47А, КГБУ

«Хабкрайкадастр»;

- по электронной почте bti@khvbti.ru, kadastr@khvbti.ru (в форме электронного

документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью

заявителя или его представителя);

По вопросам заполнения декларации звоните по тел. 8 (4212) 72-10-16, 8

(4212) 70-45-15 (управление государственной кадастровой оценки).

Бюджетным учреждением рассматривается декларация, поданная правообладателем объекта недвижимости (далее - заявитель) или его представителем по форме, предусмотренной приложением N 2 к Приказу Росреестра от 24.05.2021 N П/0216 "Об утверждении Порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы" с приложением:

1.1) документов (копий документов) и материалов, указание на которые содержится в декларации, в том числе подтверждающих значение (описание) характеристик, указанных в декларации;

1.2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН), содержащей сведения об объекте недвижимости, в том числе о зарегистрированных на него правах;

1.3) копий документов, подтверждающих право заявителя на объект недвижимости, предусматривающее временное владение и пользование или временное пользование объектом недвижимости в случае, если соответствующее право не подлежит государственной регистрации в ЕГРН на основании части 2 статьи 14 Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

1.4) доверенности или иного подтверждающего полномочия представителя заявителя документа, удостоверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Рассмотрению подлежит декларация, составленная:

2.1) на бумажном носителе, каждый лист которой заверен собственноручной подписью заявителя или его представителя;

2.2) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или его представителя.

Декларация, составленная в форме электронного документа, а также электронные документы (копии документов; электронные образы документов, в том числе доверенностей) и материалы, прилагаемые к декларации, подлежат рассмотрению в случае их составления в виде файлов в форматах, обеспечивающих просмотр и копирование подписанных электронных документов и материалов без использования специальных программных средств.

В качестве документов (копий документов) и материалов, прилагаемых к декларации, допускается приложение писем, справок, выписок, паспортов, актов, заключений, предоставленных в том числе органами государственной власти и органами местного самоуправления, экспертными, управляющими, ресурсоснабжающими и иными организациями, отчетов об оценке рыночной стоимости объекта оценки, судебных экспертиз, а также материалов (электронных образов страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", фотографий, выкопировок), подтверждающих указанные в декларации характеристики.

Декларация не подлежит рассмотрению в случае, если:

3.1) заявитель, подавший декларацию, не является правообладателем объекта недвижимости, в отношении которого подается декларация;

3.2) к декларации не приложены документы (копии документов) и материалы, предусмотренные пунктами 1.1-1.4;

3.3) декларация не соответствует форме, предусмотренной приложением N 2 к приказу;

3.4) декларация не заверена в соответствии с пунктом 2.1-2.2;

3.5) декларация и прилагаемые к ней документы (копии документов) и материалы представлены не в соответствии с требованиями, предусмотренными приказом

В случае если декларация не подлежит рассмотрению, бюджетным учреждением заявителю (представителю заявителя) в течение 5 рабочих дней со дня ее представления направляется уведомление о причинах, по которым такая декларация не подлежит рассмотрению, с приложением документов (копий документов) и материалов, указание на которые содержится в декларации, в том числе подтверждающих значение (описание) указанных в декларации характеристик.